УТВЕРЖДЕНО

приказом государственного автономного учреждения «Управление государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий Новгородской области»

от №

##### **План**

##### **противодействия коррупции в государственном автономном учреждении «Управление государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий Новгородской области» на 2025-2027 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок исполнения** |
| ****1. Нормативное обеспечение работы по противодействию коррупции. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках кадровой политики. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками**** государственного автономного учреждения «Управление государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий Новгородской области» ****принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей**** | | | |
| 1.1. | Разработка и принятие плана противодействия коррупции в государственном автономном учреждении «Управление государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий Новгородской области» (далее – ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области») на 2028-2030 годы | **Табунщиков А.А.**, заместитель директора ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» (далее – заместитель директора)  **Родионова М.Е.**, главный специалист, юрисконсульт ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» (далее – главный специалист, юрисконсульт) | II полугодие 2030 года |
| 1.2. | Подготовка информации о реализации мер по противодействию коррупции в ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области». Составление отчетных материалов о проделанной в ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» работе противодействия коррупции и о достигнутых результатах | **Табунщиков А.А.**, заместитель директора **Скукина О.Н.,** главный бухгалтер ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» (далее – главный бухгалтер) **Родионова М.Е.**, главный специалист, юрисконсульт | Ежегодно июнь, декабрь |
| 1.3. | Актуализация локальных нормативных актов ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» в сфере противодействия коррупции | **Табунщиков А.А.**, заместитель директора **Родионова М.Е.**, главный специалист, юрисконсульт | По мере необходимости |
| 1.4. | Обеспечение функционирования Комиссии по противодействию коррупции в государственном автономном учреждение «Управление государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий Новгородской области» (далее – Комиссия) | **Табунщиков А.А.**, заместитель директора **Родионова М.Е.**, главный специалист, юрисконсульт | В течение  2025-2027 гг. |
| 1.5. | Проведение мероприятий по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | **Скукина О.Н.,** главный бухгалтер | В течение  2025-2027 гг. |
| 1.6. | Организация предоставления лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» (далее – лица, замещающие отдельные должности) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений | **Скукина О.Н.,** главный бухгалтер | Ежегодно,  до 30 апреля |
| 1.7. | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих отдельные должности, на официальном сайте ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) | **Бедикьян А.С.,** ведущий инженер-программистГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» (далее – ведущий инженер-программист) | Ежегодно, не позднее  30 мая |
| 1.8. | Организация работы по обеспечению соблюдения лицами, замещающими отдельные должности, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | **Табунщиков А.А.**, заместитель директора | В течение  2025-2027 гг. |
| 1.9. | Мониторинг исполнения работниками ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации | **Скукина О.Н.,** главный бухгалтер | В течение  2025-2027 гг. |
| 1.10. | Мониторинг исполнения работниками ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» установленного порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» к совершению коррупционных правонарушений | **Скукина О.Н.,** главный бухгалтер | В течение 2025-2027 гг. |
| 1.11. | Мониторинг исполнения работниками ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» установленного порядка уведомления работодателя о ставшей известной работнику «ГАУ Госэкспертиза Новгородской области» информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» | **Скукина О.Н.,** главный бухгалтер | В течение 2025-2027 гг. |
| 1.12. | Изучение материалов и сведений, характеризующих служебную деятельность, включая личные дела работников учреждения | **Скукина О.Н.,** главный бухгалтер | В течение  2025-2027 гг. |
| 1.13. | Представление представителю нанимателя (работодателю) по последнему месту службы гражданина, [замещавшего должности](consultantplus://offline/ref=FF0812B96C6A01EED60741D9F81F2CE79B077EC46D54E9BAD7667E470F9329AABE5E57BB431CD460819E2CE0BC2DB8A890001B99E32956B478t9M) государственной или муниципальной службы, [сообщения](consultantplus://offline/ref=FF0812B96C6A01EED60741D9F81F2CE799027BC56D51E9BAD7667E470F9329AABE5E57BB431CD463869E2CE0BC2DB8A890001B99E32956B478t9M) о заключении с ним трудового или гражданско-правового договора в течение 2 лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы | **Скукина О.Н.,** главный бухгалтер | В течение  2025-2027 гг. в 10-дневный срок со дня заключения трудового договора или гражданско-правового договора |
| **2. Антикоррупционное образование, пропаганда. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, создание условий для обеспечения участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции** | | | |
| 2.1. | Ознакомление работников, принимаемых на работу в ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области», с локальными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных локальных нормативных актов | **Табунщиков А.А.**, заместитель директора | В течение 2025-2027 гг. |
| 2.2. | Организация и проведение обучающих мероприятий (в том числе лекций, семинаров, анкетирований, тестирований, «круглых столов», собеседований) по вопросам профилактики и противодействия коррупции | **Табунщиков А.А.**, заместитель директора | Ежегодно |
| 2.3. | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | **Родионова М.Е.**, главный специалист, юрисконсульт | В течение  2025-2027 гг. |
| 2.4. | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» требований  к служебному (должностному) поведению посредством обеспечения приема электронных сообщений с использованием официального сайта и электронной почты | **Табунщиков А.А.**, заместитель директора **Бедикьян А.С.,**  ведущий инженер-программист | В течение  2025-2027 гг. |
| 2.5. | Организация и проведение «горячих линий» по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений | **Табунщиков А.А.**, заместитель директора  **Родионова М.Е.**, главный специалист, юрисконсульт | По утвержденному графику |
| 2.6. | Поддержание подразделов официального сайта, посвященных вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии | **Бедикьян А.С.,**  ведущий инженер-программист | Постоянно |
| 2.7. | Информирование работников о принятых актах, регламентирующих вопросы противодействия коррупции и соблюдения антикоррупционных стандартов организации | **Терлецкая М.В.,**  секретарь руководителя | По мере принятия актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции и соблюдения антикоррупционных стандартов организации |
| **3. Повышение эффективности функционирования ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» при предоставлении государственных услуг** | | | |
| 3.1. | Осуществление оценки эффективности применения административного регламента предоставления государственной услуги | **Табунщиков А.А.**, заместитель директора  **Гарамов А.Н.,** и.о. начальника регионального центра мониторинга и ценообразования в строительстве Новгородской области  **Елманов А.А.**, начальник отдела приемки документации и выдачи заключений ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области (далее - начальник отдела приемки документации и выдачи заключений) | Ежегодно июнь, декабрь |
| 3.2. | Обновление сведений о государственной услуге, предоставляемой ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Новгородской области, на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области, на официальном сайте ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» | **Бедикьян А.С.,**  ведущий инженер-программист  **Родионова М.Е.**, главный специалист, юрисконсульт | Ежегодно июнь, декабрь |
| 3.3. | Проведение мониторинга доступности и качества предоставления государственной услуги | **Табунщиков А.А.**, заместитель директора  **Гарамов А.Н.,** и.о. начальника регионального центра мониторинга и ценообразования в строительстве Новгородской области  **Елманов А.А.**, начальник отдела приемки документации и выдачи заключений | Ежегодно, ноябрь |
| **4. Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд** | | | |
| 4.1. | Внесение изменений в Положение о закупке товаров, работ, услуг ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» | **Родионова М.Е.**, главный специалист, юрисконсульт ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» | По мере необходимости |
| 4.2. | Организация осуществления мониторинга за декларированием отсутствия личной заинтересованности (конфликта интересов) между членами комиссии по осуществлению закупок и участниками закупки, заявки которых рассматриваются, а также между заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) | **Табунщиков А.А.**, заместитель директора | По мере необходимости |
| 4.3. | Осуществление анализа информации об участниках закупки (в том числе в части учредительства, аффилированности, наличия коммерческой заинтересованности) на предмет установления фактов аффилированных связей членов комиссии по осуществлению закупок с контрагентами | **Табунщиков А.А.**, заместитель директора | В течение  2025-2027 гг. |
| 4.4. | Организация контроля за выполнением заключенных договоров | **Руководители структурных подразделений ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области»** | В течение  2025-2027 гг. |
| **5. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области, оценка коррупционных рисков, их минимизация и устранение** | | | |
| 5.1. | Обеспечение действенного функционирования:  электронного взаимодействия ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» с гражданами и организациями;  единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов | **Бедикьян А.С.,**  ведущий инженер-программист  **Терлецкая М.В.**, секретарь руководителя | В течение  2025-2027 гг. |
| 5.2. | Принятие мер, направленных на недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов | **Табунщиков А.А.**, заместитель директора | В течение  2025-2027 гг. |
| 5.3. | Осуществление деятельности по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» | **Табунщиков А.А.**, заместитель директора | По утвержденному плану |
| 5.4. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» | **Родионова М.Е.**, главный специалист, юрисконсульт | В течение  2025-2027 гг. |
| 5.5. | Сотрудничество ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» с правоохранительными органами, в том числе в части предоставления информации о ставших известными ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» фактах совершения или приготовления к совершению коррупционных правонарушений и преступлений коррупционной направленности | **Табунщиков А.А.**, заместитель директора | В течение  2025-2027 гг. |